**Nr sprawy: PU/275/2025**

Zegrze, dn……07.2025 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu**

**ul. Juzistek 2**

**05-131 Zegrze**

**tel. 261 883 837**

**e-mail: jw4809.zp@ron.mil.pl**

**www.26wog.wp.mil.pl**

**ZAPROSZENIE**

**DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Zamawiający 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu zwraca się z prośbą   
o przedstawienie oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Zakup i dostawa: sprzęt łączności w związku z dokompletowaniem radiotelefonów dla jednostek będących na zaopatrzeniu 26 Wojskowego oddziału gospodarczego w Zegrzu.**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
2. Przedmiotem zamówienia jest sprzęt i urządzenie radiotelefoniczne
3. Asortyment, ilość i ceny jednostkowe określa załącznik nr 1 do umowy - kopia formularza cenowego Wykonawcy, stanowiący integralną część umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 4** do Zaproszenia.
5. **Wykonawca powinien :**

**Asortyment musi posiadać**

1. spełniać normy z zakresu gatunku pierwszego
2. być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad technicznych i prawnych

3) spełniać wymagania techniczno-jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób.

1. być dostarczony w oryginalnym opakowaniu z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta
2. Kartę gwarancyjną
3. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**
4. **Termin realizacji zamówienia:**

8 tygodni od złożenia zamówienia

2) **Miejsce:**

Dostawa do magazynu Służby Sprzętu Łączności i Informatyki Zegrze 26 WOG, ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem   https://platformazakupowa.pl na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia: 15.07.2025 r. do godziny 07:30**

* 1. Składając ofertę w przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca winien się zapoznać   
     z instrukcjami dostępnymi pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>   
     i postąpić zgodnie z tymi instrukcjami.
  2. Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami powinna zostać wypełniona i podpisana przez uprawnioną osobą lub osoby i przesłana przy użyciu narzędzia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1. **Zamawiający wymaga podpisania oferty wraz z załącznikami elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód)**. W procesie składania oferty wraz z załącznikami, na platformie zakupowej, podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie albo podpisać spakowany do formatu ZIP plik dokumentów.
  3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – złożenie większej ilości ofert skutkuje odrzuceniem wszystkich złożonych ofert przez danego Wykonawcę.
  4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
  5. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego zapisu poprawnego.
  6. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania przed upływem terminu złożenia (przesłania) oferty,   
     z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający udzieli jedynie odpowiedzi na te pytania, które wpłynęły na co najmniej **2 dni robocze** (przez które Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku) przed upływem terminu wyznaczonego na składanie (przesłanie) ofert.
  7. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone   
     w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
  8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta.
  9. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

1. oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym,
2. sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
3. dokumenty dotyczące własnej firmy składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,
4. dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, cenowy - składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
5. kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
   1. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
6. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
7. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
8. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
   1. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentu, o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
   2. Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyliczeń zgodnie z tabelą zawartą w formularzu cenowym.
   3. Wartość brutto sumy wszystkich pozycji tabeli formularza cenowego stanowi cenę oferty, która będzie stanowiła maksymalną wartość umowy zawartej z wybranym Wykonawcą.

**Oferta musi zawierać:**

1. Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do Zaproszenia
2. Formularz cenowy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Zaproszenia
3. Oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022r.   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainęoraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) - **załącznik nr 3** do Zaproszenia.
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
5. jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego,

do oferty należy załączyć stosowne **pełnomocnictwo**;

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. **TERMIN SKŁADANIA OFERT**
3. Ofertę należy złożyć do dnia **15.07.2025 r.** do godziny **07:30**
4. **Otwarcie nastąpi dnia 15.07.2025 r. o godz. 07:45**
5. Oferty dostarczone po upływie wskazanego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu składania ofert w przypadku niezłożenia żadnej oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
8. Oferta musi być oznaczona numerem sprawy Zamawiającego **PU/275/2025**
9. **KRYTERIA OCENY OFERT**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryterium:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa Kryteriów** | **Waga w %** | **Opis kryteriów, w tym sposób dokonania oceny ofert w ramach poszczególnych kryteriów** |
| 1 | Cena | **60%** | najniższa oferowana cena brutto  Liczba pkt = -------------------------------- x 60% x 100  oferowana cena oferty badanej |
| 2 | Termin dostawy od daty wysłania zlecenia | **20%** | Do 21 dni kalendarzowych od przesłania zamówienia – 20 pkt  powyżej 21 dni do 56 dni kalendarzowych  od dnia przesłania zamówienia – 10 pkt  powyżej 56 dni kalendarzowych 0 pkt |
| 3 | Warunek gwarancji | **20%** | Powyżej 36 miesięcy – 20pkt  Od 24 do 36 miesięcy – 10pkt  Poniżej 24 miesięcy zostanie odrzucona |
| **RAZEM** | | **100%** |  |

Opis kryterium termin dostawy:

* Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 56 dni kalendarzowych. Ocena dokonywana będzie w oparciu o informacje podane w Formularzu ofertowym.
* Wykonawca zobowiązany jest wskazać Termin realizacji zamówienia w pełnych dniach.
* W przypadku niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym parametru Terminu realizacji zamówienia, Zamawiający uznaje, że Wykonawca zadeklarował najdłuższy termin, tj. powyżej 56 dni kalendarzowych od dnia przesłania zamówienia.
* W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym Terminu realizacji zamówienia krótszego niż 21 dni kalendarzowych od dnia przesłania zamówienia punktacja będzie liczona jak dla terminu 21 dni kalendarzowych . Oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, jednak w umowie zostanie zawarta liczba tygodni określona przez Wykonawcę.
* W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym Terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 56 dni kalendarzowych od dnia przesłania zamówienia oferta nie zostanie odrzucona.
* Maksymalna możliwa liczba punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi 20.

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na podstawie łącznej punktacji, przy czym oferta z najwyższą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. W przypadku ofert o tej samej liczbie punktów, kryteria dodatkowe, takie jak doświadczenie firmy, referencje, gwarancje lub inne elementy, mogą być brane pod uwagę .

1. **OCENA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**
2. Niezwłocznie po terminie składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej   <https://platformazakupowa.pl> zadań zestawienie złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofertach:
4. oczywiste omyłki pisarskie,
5. oczywiste omyłki rachunkowe.
6. Oferty niespełniające warunków stawianych przez Zamawiającego w zaproszeniu zostaną odrzucone.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji w sprawie złożonych ofert.
8. Ocena ofert podlegać będzie weryfikacji poprawności złożonych dokumentów, obliczeń formularza cenowego oraz okoliczności rażąco niskiej ceny.
9. W przypadku gdy zaoferowana cena będzie niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej wyjaśnienia.
10. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego  https://platformazakupowa.pl
11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zaproszony zostanie do podpisania umowy

w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

1. **KONTAKT ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ:**

Zamawiający nie dopuszcza kontaktu telefonicznego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System.

System jest dostępny pod adresem:  https://platformazakupowa.pl

Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

1. **TREŚĆ INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE WW. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
2. **Informacje dotyczące Administratora Danych Osobowych**

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku   
z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
* poprzez e-mail: [jw4809.kj@ron.mil.pl](mailto:jw4809.kj@ron.mil.pl) ;
* telefonicznie: 261 882 592.

1. **Inspektor Ochrony Danych.**

U Administratora Danych Osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych,   
z którym możecie Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

* listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
* poprzez adres e-mail : [jw4809.iodo@ron.mil.pl](mailto:jw4809.iodo@ron.mil.pl) ;

telefonicznie: 261-883-837, tel. kom.: 727028098.

1. **Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne.**

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa, tj.:

* ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r.  
  poz. 1320 );
* ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).

1. **Okres przechowywania danych.**
2. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy   
   z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwac*h, w związku   
   z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
3. w przypadku udzielenia Państwu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń.
4. **Komu przekazujemy Państwa dane?**
5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
6. Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie   
   w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie   
   z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- *Prawo zamówień publicznych*.
7. **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EWG z zastrzeżeniem, o którym mowa

w pkt 5 lit. b.

1. **Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem   
o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
* prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub

w ramach sprawowania władzy publicznej;

* prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
* prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się   
z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte   
w punktach 1 i 2).

1. **POZOSTAŁE INFORMACJE**
2. Zamawiający zastrzega sobie odstąpienie od prowadzonego postępowania.
3. Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę

Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy

**KOMENDANT**

**wz. ppłk Tomasz JASKULSKI**

**załącznik nr 1 do Zaproszenia**

.....................................................

*( adres Wykonawcy)*

**OFERTA**

**DANE WYKONAWCY:**

Pełna nazwa: ……………………………………………………………………………..

Adres: ……………………………………………………………..…............................

Tel. ….………………………………………………………………….……………

Faks: ………………………………………………………………………………..

e-mail: …..……………………………………………………….……………………

Nr KRS lub CEiIDG ……………………………………………….……………………

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**Zakup i dostawa: sprzęt łączności w związku z dokompletowaniem radiotelefonów dla jednostek będących na zaopatrzeniu 26 Wojskowego oddziału gospodarczego w Zegrzu.**

Zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty, składamy niniejszą ofertę za cenę w wysokości:

netto………………..zł (słownie …………………………………………………)

podatek VAT: ……………….zł (słownie: ……………….……………………..)

brutto : …………… zł (słownie: …………………….…………………………..)

zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do Zaproszenia.

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy jest ze strony Wykonawcy jest:

Imię i nazwisko ...............................................................................................

Nr telefonu/faksu ............................................................................................

E-mail: ............................................................................................................

1. Osobą odpowiedzialną za podpisanie umowy ze strony Wykonawcy jest:

Imię i nazwisko ...............................................................................................

Nr telefonu/faksu .............................................................................................

E-mail: ............................................................................................................

1. Oświadczam, że wartość brutto oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty oraz że ceny przez nas określone nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji umowy.
2. Oświadczam/y, że jestem/śmy czynnym/zwolnionympłatnikiem podatku VAT\*.

(podstawa prawna zwolnienia…………………………………………………….)

1. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczam/my, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane   
   w art.13 lub art. 14 *RODO,* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego   
   w niniejszym postępowaniu.\*
3. Oświadczam/y, iż przedmiot zamówienia wykonam/y siłami własnymi bez udziału podwykonawców.
4. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności przelewem w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
6. .....................................................................................................................
7. .....................................................................................................................
8. .....................................................................................................................

*miejscowość…………………………, dnia .........................*

.................................................

*(podpis Wykonawcy)*

*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13ust. 4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **załącznik nr 2 do Zaproszenia i Umowy** |  |

**W oddzielnym pliku**

**załącznik nr 3 do Zaproszenia**

**Wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz.507)**

*Przystępując do postępowania na:*

**Zakup i dostawa: sprzęt łączności w związku z dokompletowaniem radiotelefonów dla jednostek będących na zaopatrzeniu 26 Wojskowego oddziału gospodarczego w Zegrzu.**

***PU/275/2025***

Ja (my) niżej podpisany(ni)……………………………………………………………………..

Działając w imieniu i na rzecz:……………………………………………….………………….

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

**☐ nie podlegam wykluczeniu**\* z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2025 r. poz. 514).

**☐ podlegam wykluczeniu\*** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)[[1]](#footnote-2) z uwagi na wystąpienie okoliczności:

☐ Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006   
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);\*

☐ beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2025 r., poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;\*

* ☐ jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia   
  29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dni 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.\*

\*) właściwe zaznaczyć ………..........................................................

podpis osoby upoważnionej

**załącznik nr 4 do Zaproszenia**

###### UMOWA nr …………/Łącz.Inf/2025

**Zakup i dostawa zestawów kamuflowanych w celu dokompletowania radiotelefonów.**

zawarta w dniu ........... ….. r. w Zegrzu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zegrzu

NIP: 536-190-2991, REGON 142917040,

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

który reprezentuje:

*Komendant 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu - …………………….………..*

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym"

a

Panią/Panem. ………………………………….………………………, prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………..w …………………….,kod pocztowy …………. przy ul. …………….. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: ……………………………………., REGON: …………………….………

i

Panią/Panem. ………………………………….………………………, prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……………………….. w …………………….,kod pocztowy …………. przy ul. …………….. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

NIP: ……………………………………., REGON: …………………….………prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą na podstawie umowy spółki cywilnej pod firmą ……………………………………. w ……………………,kod pocztowy ……………. przy ul. …………………………...NIP…………………………………….,REGON:…………………….………reprezentowanymi przez:

…………………………………………………………………………………………

zwanymi w dalszej treści umowy łącznie „**Wykonawcą**"

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie z wyłączeniem stosowania ustawy PZP (**nr sprawy: PU/…./..…./)** zawarto umowę o następującej treści:

**1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę zestawów kamuflowanych, zwanych w dalszej treści umowy „Towarem”.
2. Asortyment, ilość i ceny jednostkowe określa załącznik nr 1 do umowy - kopia formularza cenowego Wykonawcy, stanowiący integralną część umowy.
3. Ceny jednostkowe Towaru, określone w załączniku nr 1 do umowy nie podlegają zmianie w czasie trwania umowy.
4. Towar musi odpowiadać obowiązującym normom z zakresu gatunku pierwszego.
5. Towar musi być fabrycznie nowy, nieużywany, oraz spełniać wymagania techniczno-jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób oraz odpowiednie normy, dopuszczony do obrotu handlowego oraz spełniać normy jakościowe obowiązujące na terenie Unii Europejskiej.
6. Towar musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu fabrycznym z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. Opakowanie musi umożliwić pełną identyfikację towaru np. ilość, rodzaj, parametry, data ważności itp. bez konieczności naruszania opakowania.
7. Towar musi być dostarczony w opakowaniu zabezpieczającym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.
8. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do wprowadzania Towaru do obrotu.

**2**

**Termin i miejsce wykonania umowy**

1. Towar zostanie dostarczony przez Wykonawcę: najpóźniej do dnia 30.11.2025 r.

Towar będzie dostarczany przez Wykonawcę sukcesywnie, na podstawie Zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy w terminie ……… dni od złożenia zamówienia. Zamówienie określające asortyment, ilość miejsce dostawy oraz termin realizacji dostawy zostanie przesłane do Wykonawcy drogą e-mail na adres ………. lub faxem na numer ……………….

1. O terminie i godzinie dostawy Wykonawca uprzedzi telefonicznie pracownika Zamawiającego: ………………………………….. oraz magazynierów służby ……………. w kompleksie ……………………. na min. 7 dni przed dostawą.
2. Miejsce dostawy towaru: **magazyn Służby Sprzętu Łączności i Informatyki 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu: 05-131 Zegrze ul. Juzistek 2 tel. 261-883-285**
3. Protokolarne przekazanie towaru Zamawiającemu odbędzie się wyłącznie   
   w obecności Wykonawcy, który przekaże Zamawiającemu dokument upoważnienia.
4. Dostawę i przekazanieilościowo jakościowe przedmiotu zamówienia, realizuje Wykonawca na koszt i ryzyko własne bez pośredników, tj. własnym transportem, bez pośrednictwa firm kurierskich lub spedycyjnych.

**§ 3**

**Warunki dostawy i odbioru towaru**

1. Dostawa i rozładunek Towaru do miejsca wskazanego w § 2 ust 3 nastąpi transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostawa realizowana będzie w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do czwartku w godz. od 7:00 do 15:30 w piątek w godz.Od 7:00 do 12:00 .
3. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest:

Szef Służby Sprzętu Łączności i Informatyki: …………………………tel. ……..

za odbiór Towaru odpowiedzialny jest:

p. .................................... tel. ..................................

p. .................................... tel. ..................................

p. .................................... tel. ..................................

1. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest …………………. tel. ………………………
2. Warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę Towaru, w ilości i o parametrach zgodnych z warunkami niniejszej umowy, oraz w zależności od rodzaju towaru: karty gwarancyjne.
3. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty należności do czasu uzupełnienia dokumentów, o których mowa w ust. 5, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
4. Z czynności odbioru Towaru zostanie sporządzony pisemny Protokół odbioru dostawy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy, podpisany przez przedstawicieli Stron, po sprawdzeniu ilości, jakości i rodzaju i ukompletowania Towaru.
5. Zamawiający może odmówić odbioru dostawy albo jej części w przypadku:
   1. stwierdzenia braków ilościowych;
   2. niezgodności dostarczonego Towaru z asortymentem określonym w § 1 ust. 2 umowy;
   3. dostarczenia Towaru w opakowaniach uszkodzonych lub w opakowaniach, które nie są oryginalnymi opakowaniami producenta;
   4. stwierdzenia wad w dostarczonym Towarze;

W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych na podstawie i w wysokości określonej § 6, aż do momentu należytego wykonania umowy.

1. Odmowa przyjęcia Towaru zostanie potwierdzone w Protokole odbioru dostawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Towaru zgodnego z umową, najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od daty odmowy odbioru towaru lub jego części przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości dostarczenia partii Towaru wolnego od wad lub określonej ilości, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy (lub jej części) i naliczenia kary umownej, zgodnie z 6 albo żądania wykonania umowy, z zachowaniem prawa do żądania kar umownych.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 i 4 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

**4**

**Wartość umowy i warunki płatności**

1. Wartość przedmiotu umowy, zgodnie z przedstawioną i przyjętą ofertą cenową wynosi:

netto: ……………. zł (słownie: ………………………………………………………....……)

podatek VAT: ………………. zł (słownie: …………….…………………………………….)

brutto : …………. zł (słownie: ……………………………………………….……………….)

1. Wartość brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty opakowania oraz koszty dostawy (transportu) produktów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z kosztami rozładunku.
2. Zapłata za dostarczony Towar nastąpi według cen jednostkowych, określonych   
   w załączniku nr 1 do umowy, w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
3. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do zapłaty faktury VAT jest Protokół Odbioru Towaru, o którym mowa w § 3, sporządzony bez uwag.
5. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT, termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 4 nie biegnie.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć środków finansowych przeznaczonych na jej realizację.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości produktów będących przedmiotem zamówienia z przyczyn, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, mimo dochowania należytej staranności przy ustalaniu potrzeb. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie z ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, co potwierdza wydruk z portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 7 do umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

**5**

**Rękojmia i gwarancja jakości**

1. Wykonawca zapewnia, iż dostarczony Zamawiającemu Towar jest zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w § 1 oraz w zamówieniu.
2. Okres gwarancji na cały przedmiot umowy wynosi 24 miesiące od daty odbioru Towaru, tj. od daty podpisania Protokołu odbioru dostawy bez zastrzeżeń, chyba że Wykonawca dał dłuższą gwarancję.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych Towaru lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, na swój koszt.
4. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoznania reklamacji poprzez naprawę Towaru lub wymianę na nowy, w terminie 5 dni roboczych od daty jej otrzymania, bądź - w przypadku odmowy jej uznania - udzielenia w terminie 5 dni roboczych odpowiedzi na reklamację z uzasadnieniem.
5. Brak udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 4 oznaczać będzie uznanie reklamacji zgodnie z żądaniem Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych wymianę Towaru na nowy wolny od wad.
6. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych, których nie można wykryć   
   w momencie odbioru (np. Towar w opakowaniu zbiorczym), Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w terminie 7 dni roboczych od jej wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Towar w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, od daty otrzymania zawiadomienia.
7. Zgłoszenia wad oraz wszelkie zawiadomienia o których mowa w niniejszym paragrafie będą wysyłane przez Zamawiającego pisemnie adres Wykonawcy wskazany   
   w komparycji umowy lub faksem na nr …………………………. .
8. Towar reklamowany będzie odbierany przez Wykonawcę na jego koszt   
   z siedziby Zamawiającego.
9. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas liczony od daty zgłoszenia przez Zamawiającego stwierdzonej wady do dnia jej usunięcia, a w przypadku wymiany Towaru na nowy, okres gwarancji biegnie od nowa.

**6**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych   
   w niniejszej umowie oraz na zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z .........., poz............).
2. W poniżej określonych przypadkach, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
3. 20% wartości niezrealizowanej części umowy – w przypadku odstąpienia od umowy albo rozwiązania umowy lub jej części w przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
4. 5% wartości cen jednostkowy netto Towaru niedostarczonego w terminie - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie Towaru, ale nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1;
5. 5 % wartości netto cen jednostkowych Towaru dostarczonego wadliwego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (w okresie gwarancji lub rękojmi) w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad, w miejsce wadliwego przedmiotu umowy, albo zwłoki w usunięciu wad, ale nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1;
6. 10% wartości netto cen jednostkowych zareklamowanego Towaru   
   w przypadku odmowy dostarczenia przez Wykonawcę nowego towaru   
   (w okresie gwarancji lub rękojmi).
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1
8. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia drugiej Stronie dokumentu obciążającego karami umownymi/noty obciążeniowej/.
9. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego   
    z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
11. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych   
    w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

**7**

**Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiekolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności:
2. opóźnia się z dostawą Towaru o co najmniej 5 dni roboczych;
3. dostarczył przedmiot umowy wadliwy i odmawia usunięcia wad;
4. nie realizuje uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady i gwarancji jakości.
5. zajęto majątek lub wierzytelność Wykonawcy;
6. zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
8. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w terminie określonym w ust. 3 w przypadku, gdy:

1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu   
na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia   
13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514)

2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514)

3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jak również z uwagi na polecenia i rozkazy wyższych przełożonych, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
3. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 8

Zmiana umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość prowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku:
2. wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako przez okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne lub niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, itp.) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentami zamówienia;
3. rezygnacji Zamawiającego z części przedmiotu umowy w przypadku wprowadzenia zmian organizacyjnych oraz zmian w realizacja zabezpieczenia finansowego   
   i logistycznego jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej przydzielonych mu na zaopatrzenie zgodnie z planem przydziałów gospodarczych resortu obrony narodowej;
4. zmiany Wykonawcy, jeżeli nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
5. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
6. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp;
7. zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 118 ustawy Pzp, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków;
8. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie

z dokumentami zamówienia.

1. Zakres zmian umowy obejmuje przypadku, którym mowa w ust. 1 w:
2. pkt 1 - odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych, przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy;
3. pkt 2 - zmniejszenie zakresu realizacji umowy oraz zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy;
4. pkt 3 - zmianę wykonawcy;
5. pkt 4 – zmianę podwykonawcy;
6. pkt 5 - przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu usługi w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych lub zmian organizacyjnych struktur użytkownika o nie więcej niż 50% wartości określonej w niniejszej umowie.
10. Zmiana umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1-5, wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności.
11. W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie ust. 1 – zmiany wynagrodzenia   
    w związku ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy,   
    z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy.
12. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
13. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Pzp regulujące możliwość zmiany umowy.
15. Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony   
    w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na wniosek jednej ze stron, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga Strona powinna wskazać, czy zmiana umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców

lub

Wykonawca oświadcza, że wykonanie umowy w następującym zakresie ....................................................... …………………………………………………..

zleci podwykonawcy …………………………………..(nazwa podwykonawcy)

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
5. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

§ 10

Cesja Wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

**§ 11**

**Ochrona informacji niejawnych**

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych   
   (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn.zm.).
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 177).
3. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

**§ 12**

**Ochrona danych osobowych**

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r*. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie  
   o ochronie danych)* /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016*/*, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019, poz.1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: www.26wog.wp.mil.pl/pl/ pages/rodo.
3. W przypadku gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)   
   (Dz. U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**13**

**Zasady kontaktów z innymi wykonawcami**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w całości lub w części   
   ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

**14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za skutecznie doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Zmiana postanowień umownych wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony pod rygorem ich nieważności.
4. Datą zawarcia umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod umową, datą zawarcia umowy będzie data wskazana w komparycji.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

- Załącznik nr 1 - kserokopia formularza cenowego Wykonawcy;

- Załącznik nr 2 - Protokół Odbioru Dostaw;

- Załącznik nr 3 – Zlecenie wykonania dostawy.

- Załącznik nr 4 – Klauzula RODO

1. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:
   1. Egzemplarz nr 1 - Pion Głównego Księgowego 26 WOG,
   2. Egzemplarz nr 2 – Sekcja Zamówień Publicznych 26 WOG,
   3. Egzemplarz nr 3 - Sekcja/Służba 26 WOG,
   4. Egzemplarz nr 4 - Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCY**

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 3**  Zegrze, dn………….  ………………………………………..  *(Wykonawca, któremu zleca się zlecenie)* |
|  |

*WZÓR*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI\*/ZLECENIE DOSTAWY\* | | | |
| Nr zlecenia: |  | Data zlecenia: |  |
| Zamawiający | 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Juzistek 2  05-131 Zegrze NIP 536 190 29 91 | | |
| Wykonawca |  | | |
| Zlecenie wykonania usługi /dostawy |  | | |
| Miejsce realizacji |  | | |
| Zakres zlecenia |  | | |
| Wartość usługi /dostawy zgodnie ze złożoną ofertą | Netto • słownie•  % VAT  Brutto  słownie• | | |
| Termin wykonania zlecenia | Rozpoczęcie• Zakończenie' | | |
| Na wykonaną usługę /dostawę wykonawca udzieli gwarancji |  | | |
| Termin płatności | Należność po wykonaniu i odebraniu przedmiotu zlecenia zostanie uregulowana w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do kancelarii Zamawiającego. | | |
| Przedstawiam do zatwierdzenia  ………………………………………. | | Zatwierdził Koordynator  (stopień, imię, nazwisko, podpis) | |

……………………………………………………………………………

(podpis Wykonawcy przyjmującego zlecenie)\*

\*Wykonawca odsyła/dostarcza podpisane zlecenie w terminie nie dłuższym niż …………….dni od dnia przyjęcia zlecenia na adres ……………………………………..

**Załącznik nr 4**

**Klauzula RODO**

1. **RODO**

***RODO*** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
*w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

***RODO***

Od dnia 25 maja 2018 roku obowiązuje w Polsce rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r*. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z  przetwarzaniem danych osobowych i  w sprawie swobodnego przepływu takich  danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - /tzw. RODO/ oraz ustawa z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).

Zgodnie z przepisami*RODO* 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej:26 WOG)   
w Zegrzu  jest zobowiązany zachować właściwą ochronę danych osobowych osób fizycznych przetwarzanych przez poszczególne komórki organizacyjne  pionów funkcjonalnych w związku z wykonywaniem funkcji wojskowego oddziału gospodarczego, w szczególności realizacją zadań zabezpieczających. W zakresie jednak, w którym 26 WOG bezpośrednio wykonuje zadania związane z bezpieczeństwem i obronnością oraz podejmuje czynności niezbędne     do celów zapobiegania i ścigania przestępczości, regulacje*RODO* zostają wyłączone. W ich miejsce stosuje się odpowiednie procedury resortowe, obowiązują przepisy o ochronie informacji niejawnych i inne przepisy prawa.

**Tekst obowiązującego *RODO*:**

Bezpośredni link: <https://www.uodo.gov.pl/pl/131/224>

W 26 Wojskowym Oddziale Gospodarczym przyjęto *Politykę Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych*w celu uzyskania optymalnego i zgodnego z wymogami obowiązujących aktów prawnych sposobu przetwarzania informacji zawierających dane osobowe, a przede wszystkim zapewnienia ochrony przetwarzanych danych osobowych przed wszelkiego rodzaju zagrożeniami, tak wewnętrznymi jak i zewnętrznymi.

Administratorem Danych Osobowych gromadzonych i przetwarzanych jest 26 WOG z siedzibą   
w Zegrzu reprezentowany przez Komendanta.

W 26 WOG został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez: nr  tel. (22) 261 883 743; tel.: 727028098; adres e-mail: jw4809.iodo@ron.mil.pl

 **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH** [[2]](#footnote-3)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119/1) — /RODO/ oraz na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informuję, iż:

1 . Administratorem Danych Osobowych gromadzonych i przetwarzanych jest 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 26 WOG) z siedzibą w Zegrzu reprezentowany przez Komendanta 26 WOG.

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
* poprzez e-mail: iw4809.ki@ron.mil.pl ,
* telefonicznie: 261 882 592;

2. Osobą fizyczną upoważnioną przez Administratora Danych Osobowych zobowiązaną do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną jest Inspektor Ochrony Danych: Agnieszka REDA; nr tel. (22) 261 883 743; tel. kom.: 727028098; adres e-mail:iw4809.iodo@ron.mil.pl;

1. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może lub mogą być:

* 1. Art. 6 ust. 1 lit.b) RODO — wymogi kontraktowe, tj. konieczność dysponowania danymi w celu realizacji zawartej Umowy i zawieranych umów;
  2. Art. 6 ust. 1 lit.c) RODO — wymogi ustawowe, tj. konieczność wypełniania przez 26 WOG obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa;
  3. Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO — uzasadnione wymogi Administratora, tj. konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów 26 WOG;

2. Na podstawie powyżej wskazanych przepisów regulujących przetwarzanie danych osobowych, 26 WOG będzie przetwarzać pozyskane od Państwa dane osobowe   
w następujących celach:

1. w celu wykonania Umowy, w tym w celu obsługi zapytań i reklamacji, realizacji Państwa dyspozycji oraz zawarcia umów i porozumień towarzyszących;
2. w celu przestrzegania przez 26 WOG przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów podatkowych;
3. w celu dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami z tytułu zawartej

Umowy;

1. bezpieczeństwa fizycznego budynków oraz mienia w tym m.in. ograniczonego wstępu na teren kompleksu wojskowego 26 WOG (wydania przepustki osobowej stałej, okresowej, jednorazowej) — na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust 1 lit f RODO) polegającego na ochronie fizycznej (w tym prowadzonego monitoringu wizyjnego) pomieszczeń — przez 1 rok (monitoring wizyjny — przez 3 miesiące).

Jednocześnie, w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, na obszarze objętym ochroną stosowany jest m.in. system zabezpieczeń technicznych, w tym system dozoru wizyjnego, przez co należy rozumieć realizację zasad i skutecznego stosowania przepisów dotyczących obszarów podlegających obowiązkowej ochronie oraz wykazania prawidłowości realizacji zadań w wyżej wskazanym zakresie, zgodnie z odpowiednimi przepisami:

* ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny[[3]](#footnote-4);
* ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia[[4]](#footnote-5);
* ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych[[5]](#footnote-6);
* rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r., w sprawie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa lub obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony na podstawie art. 617 ustawy z dnia 11marca 2022 r. o obronie ojczyzny[[6]](#footnote-7);
* ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych[[7]](#footnote-8);
* ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia[[8]](#footnote-9);
* decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania, współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej[[9]](#footnote-10);

3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w zakresie niezbędnym (minimalnym) do zagwarantowania prawidłowego działania w ważnym interesie społecznym oraz prawnie uzasadnionym interesie Administratora.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa i inne osoby/podmioty współpracujące z Zamawiającymi, w celu wykonania umowy.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164. z późn.zm.), w związku z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych na gruncie RODO przysługują Państwu określone uprawnienia:

* 1. mają Państwo prawo do informacji, jakie dane osobowe Państwa dotyczące są przez nas przetwarzane oraz do otrzymania kopii tych danych (tzw. prawo dostępu);
  2. Jeżeli przetwarzane dane staną się nieaktualne lub niekompletne (lub w inny sposób niepoprawne) mają Państwo prawo żądać ich sprostowania;
  3. W pewnych sytuacjach mogą Państwo zwrócić się do nas o usunięcie swoich danych, tj. kiedy dane przestaną być nam potrzebne do celów, o których informowaliśmy; kiedy skutecznie zostanie cofnięta zgoda na przetwarzanie danych (o ile nie mamy prawa przetwarzać danych osobowych na innej podstawie prawnej); jeżeli do przetwarzania doszłoby niezgodnie z prawem; albo jeśli konieczność usunięcia danych wynika z ciążącego na nas obowiązku prawnego;
  4. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 225310300, fax: 225310301;
  5. Jeśli uznają Państwo, że przetwarzane dane osobowe są nieprawidłowe, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, lub nie potrzebujemy określonych danych, mogą Państwo także zażądać, abyśmy przez określony, potrzebny czas (np. sprawdzenia poprawności danych lub dochodzenia roszczeń) nie dokonywali na danych żadnych operacji, a jedynie je przechowywali

1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*,* zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)
2. Klauzula informacyjna dla kontrahentów [↑](#footnote-ref-3)
3. (Dz. U.2022.2305. z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-4)
4. (Dz.U.2021.1995. z późn.zm.) [↑](#footnote-ref-5)
5. (Dz.U.2023.756. z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-6)
6. (Dz.U.2022.880. z późn.zm.) [↑](#footnote-ref-7)
7. (Dz.U.2023.1266. z późn.zm) [↑](#footnote-ref-8)
8. (Dz.U. 2021.1995. z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-9)
9. (Dz.U.2021.177. z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-10)